



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“คณะ” หมายความว่า คณะวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานที่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

“โครงการวิจัย” หมายความว่า ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอพิจารณาเงินทุนสนับสนุนการวิจัยของนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“นักวิจัย” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ทำวิจัย

“ผู้ร่วมวิจัย” หมายความว่า ผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัย

“ทุนสนับสนุนการวิจัย” หมายความว่า ทุนวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนงานวิจัยอาจารย์ ตามคำสั่งแต่งตั้งของมหาวิทยาลัย

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ข้อ ๓ ประเภททุนสนับสนุนการวิจัย มีดังนี้

(๑) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

(๒) การวิจัยสถาบัน

(๓) การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

(๔) การวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

ข้อ ๔ อัตราการจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย มีดังนี้

- (๑) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท ต่อโครงการ
- (๒) โครงการวิจัยสถาบัน งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ
- (๓) การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ
- (๔) การวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ
- (๕) กรณีที่เสนอของบประมาณผ่านมติคณะรัฐมนตรี หรืองบประมาณแผ่นดิน งบประมาณสนับสนุน ไม่จำกัดขึ้นกับความเหมาะสมของโครงการวิจัย

การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ตาม (๑) ให้เสนอต่อคณะต้นสังกัด และข้อเสนอโครงการวิจัยตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เสนอต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๕ คุณสมบัติผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

- (๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ โครงการ และเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ไม่เกิน ๓ โครงการ ต่อปี

(๓) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องพร้อมและให้ความร่วมมือในการนำเสนอข้อเสนอการวิจัย เพื่อปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๔) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องปฏิบัติตามประกาศการรับข้อเสนอโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัย กำหนด

(๕) หากผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาในการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๖ วิธีการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย มีดังนี้

- (๑) ให้ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ข้อ ๓ (๒) (๓) (๔) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน ๓ ชุด พร้อมซีดีข้อมูลผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับถึงสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในเวลาที่กำหนด

- (๒) โครงการวิจัยที่เสนอต้องไม่ใช่โครงการวิจัยในการศึกษาทุกระดับ
- (๓) โครงการวิจัยที่เคยรับทุนสนับสนุนการวิจัยมาแล้ว จะขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยอีกไม่ได้
- (๔) โครงการวิจัยที่เสนอต้องไม่เป็นโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างการขอรับเงินอุดหนุนจากแหล่งอื่น

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการ ดำเนินการประเมินโครงการวิจัยโดยพิจารณาคุณภาพโครงการวิจัย และจัดเรียงลำดับความสำคัญ และมีสิทธิเสนอแนะให้นักวิจัยปรับโครงการวิจัยเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้อง ความเห็นของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด และให้นักวิจัยส่งโครงการวิจัยที่ปรับแก้ไขตามความเห็นของ คณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด พร้อมซีดีข้อมูลให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๘ เงื่อนไขการรับทุนสนับสนุนการวิจัย มีดังนี้

- (๑) นักวิจัยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรับทุนสนับสนุนการวิจัย
- (๒) นักวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย ต้องทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยตามแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใดๆ เกี่ยวกับโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับการอนุมัติ จากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุนก่อนทุกครั้ง

(๔) การเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัย หรือการขอยุติการทำโครงการวิจัยต้อง แจ้งเรื่องต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือหน่วยงานที่ประกาศให้ทุนเพื่อดำเนินการต่อไป

(๕) นักวิจัยต้องรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๖ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญา

(๖) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมซีดีข้อมูล หลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามเกณฑ์ ก.พ.อ. กำหนด ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามปีงบประมาณที่ได้รับทุน ในกรณีที่นักวิจัยไม่สามารถส่งหลักฐานได้ครบถ้วนตามกำหนดให้ทำหนังสือขอผ่อนผันเป็นรายๆ ไป

(๗) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย เมื่อผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการตามรายละเอียดของโครงการวิจัย หรือตามสัญญาสนับสนุนการวิจัย หรือตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

(๘) ทุนสนับสนุนการวิจัยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ทำสัญญา รับทุนสนับสนุนการวิจัยหรือตามที่สัญญากำหนด

(๙) กรณีผู้รับทุน คืนทุนหลังจากทำสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนเต็มตามจำนวนที่ได้รับไปพร้อมเบี้ยปรับจำนวน ๒ เท่าของเงินทุนที่ได้รับไป ให้กับมหาวิทยาลัย

(๑๐) ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่อาจทำการวิจัยสำเร็จตามสัญญา ให้ผู้รับทุนแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อขอขยายเวลาทำการวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุมัติขยายเวลาในการทำวิจัยแล้ว ยังไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยภายในระยะเวลาที่ได้อนุมัติขยายเวลา มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะเรียกเงินทุนที่ผู้รับทุนได้รับไปแล้วคืนเต็มจำนวน พร้อมค่าปรับจำนวน ๒ เท่าของเงินทุนที่ได้รับไป หลังจากสิ้นสุดการขยายเวลาครั้งสุดท้าย

ข้อ ๙ การจัดซื้อ จัดจ้าง ในการดำเนินงานการวิจัยให้ผู้รับทุนถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ : หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และตามระเบียบกระทรวงการคลังในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ อัตราการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย

(๑) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเบิกจ่ายเงินให้ดำเนินการแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน หลังจากทำสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน เมื่อส่งบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์

จำนวน ๑ ชุด พร้อมซีดีข้อมูล

(๒) การวิจัยสถาบัน การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ และการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงินให้ดำเนินการแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน หลังจากทำสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน โดยต้องแสดงรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย คิดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผนการดำเนินการวิจัยทั้งหมดของโครงการ

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน เมื่อส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน ๓ เล่ม พร้อมซีดีข้อมูล หลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในสัญญา

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่นักวิจัยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยที่ไม่ใช่เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนวิจัย หรือได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน ให้นักวิจัยหักค่าสาธารณูปโภคจากงบประมาณวิจัยที่ได้รับ ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของทั้งโครงการวิจัย งวดสุดท้าย ให้แก่มหาวิทยาลัยเพื่อนำเข้ากองทุนวิจัย

ข้อ ๑๒ ให้ผู้รับทุนเก็บหลักฐานการใช้จ่ายทั้งหมด และทำบัญชีรับ-จ่าย เพื่อเก็บเป็นหลักฐานในการใช้จ่ายเงินทุนตลอดการดำเนินการวิจัยจนเสร็จสิ้น เพื่อรับการตรวจสอบจากสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินทุนให้เบิกภายในปีงบประมาณ หากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินทุนให้เสร็จสิ้นได้ทันก่อนสิ้นปีงบประมาณ ให้ทำบันทึกขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกเดือนแรกของปีงบประมาณถัดไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบราชการ

ข้อ ๑๔ การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้ผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอผ่านหน่วยงานที่สังกัด แล้วจัดส่งสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๕ กรณีผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามระเบียบราชการต่อไป

ข้อ ๑๖ กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัยของผู้รับทุนให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) อุปกรณ์วิจัยประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งจัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

(๒) ลิขสิทธิ์ของผลงานวิจัย

(๓) การเผยแพร่ผลงานวิจัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดๆ หรือการสาธิตแก่สาธารณะไม่ว่ากรณีใด ให้เป็นความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างผู้รับทุนกับมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

(๔) กรณีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ให้ระบุในกิตติกรรมประกาศว่า งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี